

五邑鄒振猷學校
2023-2024 年度運用「學校發展津貼」計劃書

一. 背景：

本校為配合「教育改革，為教師創造空間而提供的額外資源」，經檢視調配現有資源的空間及考慮成本效益，並全面諮詢校內老師的意見及獲得法團校董會正式批准後，特向 貴局提交計劃書，作出下列多項建議，務求靈活運用撥款，以減輕教師在教學及非教學上的工作量，使教師們更能專注教育改革帶來的挑戰和機會。

本校於本學年共開設 24 班，共獲撥款\$ 815,216 學校發展津貼，本校於本學年預算如下：

二. 2023-2024 年度學校發展津貼計劃預算

編號	項目	預算收入(\$)	預算支出(\$)
	2023-2024 撥款額(待定)	815,216	
1	聘請 2 位教師助理(A、B) \$15,000 X 12 X 1.05 X 2		378,000
2	聘請 1 位 IT 助理(C) \$16,000 X 12 X 1.05		201,600
4	自修室服務 星期一至四(每天 1.75 小時): \$290 X 112 日 = \$ 32,480 星期五(每天 2.5 小時) : \$420 X 24 日 = \$10,080 總共: \$42,560		42,560
	總額：	815,216	622,160
	盈餘/(虧損)		193,056

五邑鄺振猷學校

2023-2024 年度運用「學校發展津貼」計劃書

項目	關注重點	策略／工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
聘請教師助理	減輕教師工作量	聘請 2 名教師助理	1. 協助教師處理教學及非教學的工作，減輕教師工作量 2. 該計劃為教師創造了空間，令教師更能騰出時間來： 2.1 照顧學生需要 2.2 與家長溝通 2.3 進行集體備課 2.4 進行專業交流	9/2023 至 8/2024	$\$15,000 \times 12 \times 1.05 \times 2$ $= \$378,000$	1. 70%老師認為教師助理的表現能達到基本要求，有助減輕教師工作量。 2. 70%教師認為他們因有教師助理的協助，更能專注教學工作、照顧學生需要、接觸家長或與其他教師進行專業交流。	訪談 職員工作評鑑	周文斌 副校長

五邑鄒振猷學校

2023-2024 年度運用「學校發展津貼」計劃書

項目	關注重點	策略／工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
聘請 IT 助理	減輕教師於資訊科技範疇的工作壓力 支援教師的電子教學	聘請 1 名 IT 助理	1. 減輕教師在資訊科技範疇的非教學工作，以讓教師有更多時間照顧學生的學習需要 2. 能支援教師的電子教學，使課堂進行順暢 3. 支援校園電視台的工作	9/2023 至 8/2024	\$16,000 X 12 X 1.05 =\$ 201,600	1. 70%老師認為教師助理的表現能達到基本要求 2. 70%的教師認為 IT 助理能支援他們進行電子教學 3. 負責校園電視台的老師認為 IT 助理可支援校園電視台發展	教師訪談 工作評鑑	梁永健 主任

五邑鄒振猷學校

2023-2024 年度運用「學校發展津貼」計劃書

項目	關注重點	策略／工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
自修室服務	減輕教師工作壓力 照顧學生的學習需要	外聘 1 名自修室導師看管自修室學生秩序及督導學生做功課	1. 外聘導師替代教師看管自修室，以減輕教師工作 2. 為學生提供自修室服務，令學生能在學校完成部份家課	由 2023 年 9 月至 2023 年 6 月（學校特別活動日及學校假期除外）	星期一至四 (每天 1.75 小時): \$290 X 112 日 = \$32,480 星期五 (每天 2.5 小時): \$420 X 24 日 = \$10,080 總共: \$42,560	1. 教師認為外聘自修室導師能減輕他們工作壓力 2. 80% 學生認為自修室秩序良好及導師能有效督導他們做功課	訪談 問卷調查	胡嘉蓮 副校長